



REGIONE PUGLIA



**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA
SUPERIORE
"C. AGOSTINELLI"**
LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C. - IPSIA -
IPSSS - IPSSAR

Via Ovidio-

CEGLIE MESSAPICA (Br)

Segr. 0831 377890- Fax 0831 379023: BRIS006001@istruzione.it, www.istitutoagostinelli.it



Unione Europea
P.O.N. "Competenze per lo
sviluppo"
Fondo Sociale Europeo



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Programma Operativo Nazionale Fondo Sociale Europeo "Competenze per lo Sviluppo"-

C – 1 FSE 2014 - 148

Sede dei corsi PON: I.I.S.S. « C. Agostinelli » **Ceglie Messapica**

Prot. N. 7914

Ceglie Messapica, 08 agosto 2014

DETERMINA A CONTRARRE

**DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA IN
COTTIMO FIDUCIARIO – D.LGS. 163/2006 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO C1
"Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle
lingue straniere" - Codice Progetto: C 1 FSE 2014 – 148- Codice CUP: C18F14000140007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- VISTO** il PON FSE "Competenze per lo Sviluppo" (PON-FSE-2007 IT 05 1 PO 007), di titolarità del MIUR, approvato con Decisione n. C 5483/2007 del 7 novembre 2007,
- VISTE** Le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013";
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 novembre 2010, n. 2 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali";
- VISTO** il VADEMECUM per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2013/2014;
- VISTE** le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

- VISTO** il Bando AOODGAI 676 del 23.01.2014 del MIUR con il quale il MIUR ha disposto la 'Programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013' - Avviso per la presentazione delle proposte relative all'azione C-1 Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave - comunicazione nelle lingue straniere del PON "Competenze per lo Sviluppo" 20071T05PO007 - Finanziato con il FSE - anno scolastico 2013-2014 - Attuazione PON Regioni Ob. Convergenza;
- VISTO** il Piano Integrato d'Istituto relativo al PON "Competenze per lo Sviluppo" - per la presentazione delle proposte relative all'azione C-1 Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave - comunicazione nelle lingue straniere del PON "Competenze per lo Sviluppo" 20071T05PO007 - Finanziato con il FSE - anno scolastico 2013-2014 - Attuazione PON Regioni Ob. Convergenza, presentato da questa Istituzione Scolastica con nota prot. n. 1142 del 5 febbraio 2014 ed approvato dagli OO.CC;
- CONSIDERATO** che l'USR per la Puglia - Direzione Generale - Ufficio III - Politiche formative e rete scolastica - U.O. 2: Fondi Strutturali dell'Unione Europea ha comunicato in data 26 maggio 2014 con prot. n. AOODPRU/5589 l'autorizzazione per la realizzazione dei Progetti PON C1;
- VISTA** l'autorizzazione MIUR prot. N. 4038 del 14.5.2014 indirizzata all'I.I.S.S. "C. Agostinelli" di Ceglie Messapica;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 2 del 03.02.2014 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 13.02.2014 e n. 23 e n. 24 del 07.07.2014;
- VISTO** il Decreto prot. n. 6044 del 4 giugno 2014 del Dirigente Scolastico di formale assunzione al Programma Annuale 2014 dei finanziamenti PON fondi FSE Annualità 2013-2014 - Circolare straordinaria n. 676 del 23.1.2014 relativa alle Azioni C-1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave - comunicazione nelle lingue straniere";
- VISTO** il REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, approvato dal C.d.I. il 7 luglio 2014 con Delibera n. 24;
- VERIFICATA** l'impossibilità di procedere tramite convenzioni Consip attive per l'acquisizione dei servizi che si intendono acquisire;
- RITENUTO** di scegliere la procedura di affidamento del **cottimo fiduciario** relativamente alla gara per affidamento dei servizi di formazione, trasporto aereo per e dall'estero e trasporto con mezzi pubblici, vitto e alloggio in Inghilterra e in Francia con conseguimento delle certificazioni in Italia, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, ovvero tramite elenchi di operatori predisposti da questa stazione appaltante, ai sensi dell'art. 125, comma 8, in quanto l'ammontare di spesa supera il limite previsto dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- VISTA** infine, la Circolare dell'Ufficio Scolastico regionale per la Puglia prot. n. AOODRPU/7572 del 15 luglio 2014;
- VISTE** e in ottemperanza delle decisioni assunte dal Consiglio di Istituto con delibera n. 23 del 7 luglio 2014 e nel rispetto delle richiamate disposizioni in materia;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, altresì, in relazione agli importi finanziati, la procedura di gara per la fornitura dell'abbigliamento per il progetto PON finanziato: C - 1-FSE- 2014 - 148 ex art. 34 del D.I. 1° febbraio 2011, n. 44;
- TENUTO CONTO** che per la natura della tipologia dell'intervento e delle particolari peculiarità sotto il profilo tecnico qualitativo, è possibile ricorrere al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure di acquisizione in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, per l'organizzazione ed erogazione dei servizi di vitto, viaggio, alloggio, formazione degli alunni, in attuazione del Progetto C-1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle lingue straniere per l'attuazione di n. 2 moduli dell'Azione C1 del PON C-1 FSE 2014-148:

- Modulo di lingua Inglese: "Learn English in England one" con soggiorno preferibilmente a Brighton o Oxford;
- Modulo di lingua Francese: "Une expérience culturelle inoubliable" con soggiorno preferibilmente a Montpellier o Nizza.

A tal fine, si procederà con l'emanazione di apposita gara con la procedura di affidamento del **cottimo fiduciario** nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previo individuazione di almeno cinque operatori economici, scelti mediante l'esame da parte di questa stazione appaltante delle proposte pervenute da operatori del settore, individuando le Agenzie formative da invitare, ai sensi dell'art. 125, comma 8, sulla base dei seguenti criteri prioritari:

1. operatori che siano in grado di offrire l'intera organizzazione del soggiorno studio, viaggio all'estero, alloggio, vitto e servizi vari per la durata di 3 settimane da effettuare tassativamente nel mese di ottobre 2014;
2. operatori che hanno previsto il soggiorno formativo nelle località estere scelte dalla scuola:
 - Modulo di lingua Inglese: "Learn English in England one" con soggiorno preferibilmente a Brighton o Oxford;
 - Modulo di lingua Francese: "Une expérience culturelle inoubliable" con soggiorno preferibilmente a Montpellier o Nizza;
3. Operatori che abbiano indicato pregresse documentate esperienze organizzative nell'ambito dei progetti PON C-1 di Lingue straniere;

In particolare, dovranno essere espletate le seguenti procedure di gara, così come dettagliamene di seguito indicate:

- Procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e secondo il rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, per la selezione di aziende/agenzie formative per la realizzazione di N. 2 soggiorni-studio, viaggio in aereo e in bus e per tutti i servizi correlati per i 2 moduli formativi in Inghilterra e in Francia, destinati a 30 alunni e 4 Tutors accompagnatori da realizzarsi nel mese di ottobre 2014, prevedendo il conseguimento della certificazione Cambridge KET-A2/PET-B1 (modulo di lingua inglese) e DELF-B1 (modulo di lingua francese), al rientro in Italia, per minimo n. 15 alunni per modulo e per i 2 docenti accompagnatori per modulo .
- Procedura in economia ai sensi dell' art. 34 del D.I. 1° febbraio 2001, n. 44 per la fornitura dell'abbigliamento per gli alunni partecipanti ai 2 moduli formativi, previa consultazione anche attraverso indagini di mercato di almeno 3 operatori economici del settore, prevedendo un importo complessivo per i 2 moduli formativi di € 3.000,00 IVA inclusa, per fornitura abbigliamento alunni partecipanti stage all'estero

Le procedure delle gare prevedono che la comunicazione avverrà mediante raccomandata a/r e i relativi bandi saranno affissi all'Albo dell'Istituto e pubblicati sul sito web della scuola.

L'importo di spesa per la realizzazione dei servizi di cui all'articolo 2, ad esclusione della fornitura di abbigliamento, è, per ognuno dei due moduli autorizzati, di euro € **50.300,00** iva inclusa, di cui € 42.500,00 per le spese di viaggio/vitto /alloggio, € 4.800,00 per le spese di esperti/formazione, € 3.000,00 per le certificazioni al rientro in Italia.

Art. 4

Oggetto della fornitura è l'acquisto di servizi vitto, viaggio, alloggio e formazione e quant'altro previsto nel Progetto in attuazione del PON **C-1-FES-2014-148**

Art. 5

Ognuno dei due moduli è composto da minimo 15 alunni, tutti maggiori di anni 16, e due accompagnatori. Ogni *percorso formativo linguistico* deve avere la durata di tre settimane con 60 ore di lezioni, (4 ore giornaliere dal lunedì al venerdì in orario mattutino: per es. 8,30 – 12,30) ed escursioni ed attività extra scolastiche per conoscere il contesto del paese in cui si svolge il corso.

Art. 6

Entrambi i moduli devono, e di conseguenza i servizi di cui all'art.3 essere realizzati entro il mese di ottobre 2014.

Art. 7

La scelta del contraente sarà quello del criterio dell'Offerta economicamente e tecnicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163/2006 mediante l'assegnazione di un punteggio **massimo di 100 punti** secondo i seguenti parametri in appresso specificati e che tengono conto di:

- a) Logistica
 - Sede delle attività e di soggiorno;
 - Ospitalità;
- b) Attività extra scolastiche pomeridiane e escursioni programmate a luoghi d'interesse storico, artistico, politico, economico (con la presenza di guida);
- c) Possibilità del rilascio di certificazioni coerenti con il quadro comune europeo di riferimento per le lingue;
- d) Eventuali gratuità a favore degli alunni per ogni singolo gruppo.

Le modalità di attribuzione del punteggio sono le seguenti così come indicato nella TABELLA DI VALUTAZIONE:

DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	PUNTI
	OFFERTA TECNICA	MAX 60
ATTIVITA' FORMATIVA	- Disponibilità di ulteriori postazioni con collegamento internet ad uso degli studenti; 1 punto per ogni postazione aggiuntiva fino ad un massimo di 5 punti..... -Indicazioni metodologiche e esplicitazione del percorso didattico.....	5 2
VIAGGIO	Volo diretto A/R per minimo 15 studenti e 2 docenti accompagnatori con partenza dall'aeroporto di Brindisi/Bari e arrivo all'aeroporto di DESTINAZIONE ESTERA -Volo diretto da Brindisi/Bari.....	15
RESIDENZA	- Sistemazione in College coincidente con la sede delle attività didattiche - Sistemazione in College non coincidente con la sede delle attività didattiche	10 5

ESCURSIONI NEI FINE SETTIMANA OLTRE IN AGGIUNTA ALLE ESCURSIONI INDICATE NEL BANDO	2 punti per ulteriore escursione con partenza il mattino e rientro in serata – max 2 escursioni	4
SEDE DI SVOLGIMENTO	--1 ^a sede richiesta Montpellier/Brighton --2 ^a sede richiesta Nizza/Oxford	10 3
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • COLLEGE • HOTEL/SCUOLA LINGUA 	10 3
ASSICURAZIONE	Polizze assicurative, valida anche per l'estero Polizze assicurative comprendenti: annullamento/interruzione viaggio, medico/sanitaria, bagaglio, RCT, ecc. per tutto il periodo di viaggio/soggiorno, per ogni partecipante: <ul style="list-style-type: none"> --fino a € 10.000.000..... --da € 10.000.000 a € 25.000.000 --superiore a € 25.000.000 	1 2 4
OFFERTA ECONOMICA		MAX 40
OFFERTA ECONOMICA MIGLIORATIVA	10 punti per ogni alunno in più, indicato nell'offerta, rispetto ai 15 alunni partecipanti	Max 20
QUALITÀ OFFERTA ECONOMICA	Le offerte saranno valutate secondo la formula: $\frac{20 \times \text{prezzo più basso offerto}}{\text{prezzo della ditta esaminata}}$	max 20

N. B.: I punteggi saranno attribuiti per ciascuno dei due moduli sulla base delle offerte pervenute

A parità di punteggio ottenuto dalla somma dei punteggi inerenti l'offerta economica e quella tecnica sarà privilegiato nella scelta il seguente ordine:

1. **Svolgimento a Brighton per il modulo: "Learn English in England one" /Montpellier per il modulo: "Une expérience culturelle inoubliable";**
2. **In caso di ulteriore parità sarà privilegiato lo svolgimento del corso in COLLEGE.**

Art. 8

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno esaminate da una commissione appositamente costituita, nominata e coordinata dal Dirigente Scolastico nelle modalità previste dall'art. 84 **D.Lgs 163/2006**. La nomina dei commissari e la costituzione della commissione avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Art. 9

La tempistica di gara sarà:

- Presentazione offerte: entro le ore **13,00 (tredici) di martedì 26 agosto 2014;**
 - Valutazione offerte e aggiudicazione provvisoria: presumibilmente **entro giovedì 28 agosto 2014;**
 - Presentazione reclami entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria
 - Stipula del contratto trascorsi 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva **Art.11 comma 12 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii (Codice degli appalti)**
- I tempi stretti della procedura di gara sono determinati dalla necessità di non protrarre le attività oltre il mese di ottobre 2014, in considerazione dei tempi indicati dal MIUR per la realizzazione e relativa rendicontazione del progetto.**

Art. 10

L'Istituto procederà all'aggiudicazione alla ditta che risulterà prima classificata dopo l'assegnazione del punteggio previsto dall'art.7. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta. Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in modo difforme dalle indicazioni contenute nelle lettera d'invito (art.70 D.Lgs 163/2006). L'Istituzione Scolastica si riserva di aggiudicare, sulla base delle offerte pervenute, ciascun modulo formativo ad agenzie diverse.

Art. 11

L'Istituto procederà al pagamento dei servizi oggetto della presente determina, sia per la parte relativa al Soggiorno e attività formative che per l'eventuale parte relativa al viaggio, solo dopo la fornitura del servizio, e previa presentazione di regolare fattura, e solo dopo l'accreditamento all'Istituto del finanziamento da parte del M.I.U.R. In nessun caso sarà riconosciuto anticipo di spesa in merito ai servizi resi.

Art. 12

Ai sensi dell' art. 34 del D.l. 1° febbraio 2001, n. 44, si procederà ad indire una apposita gara per la fornitura dell'abbigliamento per gli alunni partecipanti ai 2 moduli formativi, previa consultazione anche attraverso indagini di mercato di almeno 3 operatori economici del settore, prevedendo un importo complessivo per i 2 moduli formativi di € 3.000,00 IVA inclusa,utilizzando una quota parte dei fondi relativi alla Area Accompagnamento Obbligatoria nella voce relativa alla Pubblicità e imputando la restante parte della spesa necessaria all'Area Organizzativa Gestionale nell'ambito della prevista percentuale del 24% per l'acquisto e fornitura agli alunni partecipanti di abbigliamento personalizzato con il logo della scuola e del PON;

Art. 13

Ai sensi dell'art 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'articolo. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico pro-tempore, dott.ssa Angela ALBANESE

Art. 14

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.

Art. 15

Il Dirigente Scolastico dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web della scuola ai fini della generale conoscenza.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela ALBANESE