



REGIONE PUGLIA



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA
SUPERIORE

“C. AGOSTINELLI”

LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C.

IPSIA - IPSSS - IPSEOA

Via Ovidio – CEGLIE MESSAPICA (Br)

Segr. 0831377890 - Fax 0831379023

BRIS006001@istruzione.it

BRIS006001@pec.istruzione.it



Unione Europea

P.O.N. “Competenze per lo sviluppo”

Fondo Sociale Europeo

www.istitutoagostinelli.it

Prot. n. 703 C/14

CIG MASTER 55718850F6

Raccomandata

Ceglie Messapica, 24/01/2014

EDUCATIONAL TOUR

IL PENTAGONO srl

s.p.231 Km.3,2

70032 Bitonto (Ba)

Fax 0803745343

PAMELA VIAGGI

Via A. Diaz

72017 - Ostuni

Tel 0831301516

VAPA TOURS

Via Monte, 2

72100 - Brindisi

Tel 0831562514

Fax 0831526680

WHY NOT TRAVEL sas

Via San Rocco, 9

Ceglie Messapica

Tel 0831380421

Fax 0831382522

Cell. 333-1377598

SEMAR VIAGGI

Via Cavour 66

73100 - Lecce

Tel 0832331533

Fax 0832246430

SNOOPY T.O.

Via De' Terribile 5

72100 - Brindisi

Tel 0831560177

Fax 0831560176

Cell.3491537704

CICCIMARRA VIAGGI Srl
Via Trieste 8
72014 Cisternino (Br)
Tel 0804448833
Fax 0804448092

CHIRIATTI TOUR
Incoming & Coach Operator
C.so Re d'Italia, 61
73013 Galatina (LE)
Tel 0836528551 - 0836561615
Fax 0836631495

Oggetto: RICHIESTA PREVENTIVI PER VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.2013/14.

Nel corso dell'anno scolastico 2013/14, si intende organizzare, per ogni classe del nostro Istituto, un viaggio di istruzione, i cui itinerari e programmi sono riportati in allegato 1.

La quota di partecipazione, per ogni singolo viaggio, deve essere valida per un gruppo di minimo 30; il numero massimo, per ogni destinazione, potrà variare sulla base delle effettive adesioni degli alunni partecipanti.

L'offerta, per ogni singolo preventivo richiesto, dovrà contenere tutti i servizi indicati nel programma ed in particolare quanto segue :

Mezzo di trasporto: Pullman	Viaggio in pullman GT, immatricolati negli ultimi 5 anni e dotati di impianti di climatizzazione, DVD-CD, navigatore satellitare perfettamente funzionanti, a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo con autisti di provata esperienza in viaggi d'istruzione. Devono essere rispettate le norme circa il numero degli autisti in relazione alla lunghezza dei percorsi e alle ore di guida necessarie. Tutte le spese di viaggio quali pedaggi autostradali, carburante, parcheggi, ingressi in città (check point), iva ecc.
Albergo	Sistemazione in hotel 3 stelle, centrale rispetto alla città ospitante.
Camere	Singole per gli accompagnatori. Max quattro letti per camera per gli studenti.
Pasti	Tutti i pasti citati nei programmi, in hotel e/o ristoranti convenzionati, e, su richiesta, anche cestini viaggio.
Bevande	½ lt acqua minerale durante tutti i pasti per ogni partecipante.
Gratuità	Un docente accompagnatore almeno per ogni 15 allievi paganti. Gratuità per docente di sostegno.
Assicurazioni	Indicare accuratamente tutte le polizze assicurative previste, con i relativi massimali.
Dichiarazioni	Autocertificazioni previste dalla C.M. 291/92 e D.lvo 111/95 Restituzione copia capitolato di oneri timbrata e datata e sottoscritta per accettazione clausole contenute.
Cauzioni	La Vs. agenzia provvederà a depositare eventuali cauzioni richieste dagli alberghi per garantire che non venga richiesto alcun deposito cauzionale ai partecipanti.
Esclusioni	Descrivere chiaramente ciò che è escluso dalla fornitura. Le visite con pagamento a parte dovranno indicare i prezzi già definiti.
Ulteriori elementi	Tutto quanto possa meglio descrivere la qualità del trasporto, del soggiorno, dei comfort, della ristorazione, delle strutture dell'hotel, ecc, per consentire una adeguata valutazione.

Pertanto, si invita codesta rispettabile Agenzia a prendere parte alla gara, facendo pervenire a questo Istituto la propria offerta secondo le norme dell'allegato capitolato d'oneri.

Saranno ammesse le offerte inviate a mezzo posta, all'indirizzo di posta certificata, corriere o consegnate a mano, purché pervengano, al protocollo, non più tardi delle ore 13.00 del 12/02/2014.

Le offerte pervenute in ritardo non saranno tenute in conto, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito; per i preventivi inviati a mezzo posta, non fa fede il timbro postale.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, la dicitura ben evidente "PREVENTIVI VIAGGI ISTRUZIONE 2013/14".

La gara sarà aggiudicata, previa conferma di adesione da parte dei partecipanti, anche in presenza di un solo preventivo, all'agenzia che avrà presentato l'offerta singolarmente più conveniente per prezzo più basso.

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata per ogni singolo viaggio, alla Ditta che avrà presentato l'offerta più bassa. La Scuola si riserva il diritto di non aggiudicare tutti i viaggi della presente gara e di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute venga ritenuta idonea.

Ad avvenuta aggiudicazione, sulla base delle offerte, verranno raccolte le adesioni dei singoli allievi e appena si formerà il gruppo di alunni, si procederà alla stipula del relativo contratto mediante scrittura privata con l'agenzia aggiudicataria.

Il pagamento sarà effettuato su fattura assoggettata a IVA e a seguito di ricezione del DURC, richiesto dalla Stazione Appaltante.

Eventuali tasse di soggiorno dovranno essere a carico dell'agenzia aggiudicataria. Si sottolinea di attenersi rigorosamente alla normativa vigente che regola i viaggi di istruzione. Inoltre, si comunica che i dati personali saranno utilizzati solo ed esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Istituzione Scolastica (art. 27 legge n. 675/96 "tutela della privacy").

All'interno della busta, il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, copia del Capitolato sottoscritto in calce dal legale rappresentante dell'Agenzia partecipante, per accettazione.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta col prezzo più basso, secondo le indicazioni fornite con la presente richiesta di preventivo e solo a seguito di conferma scritta della scuola.

1) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nel seguito della presente, è fissato per le ore 13,00 del giorno 12/02/2014.

L'apertura delle buste avverrà il giorno 13 febbraio 2014, alle ore 11.00, in seduta aperta, a cura della Commissione aggiudicatrice.

Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'impresa. L'aggiudicazione avverrà col sistema dell'offerta al prezzo più basso.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta.

Non sono ammesse offerte in variante.

2) DURATA OFFERTA

L'offerta dovrà valere dal 1/2/2014 al 30/06/2014.

3) STIPULA DEL CONTRATTO E SUA ATTUAZIONE

La stipulazione del contratto di appalto avrà luogo presso la sede dell'Istituto entro il termine di 7 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

4) GARANZIE RICHIESTE

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare, secondo le modalità formali espresse nel seguente paragrafo 6, dichiarazioni in autocertificazione relative ai punti che seguono:

1. possedere i Requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
2. possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. possesso da parte degli autisti di: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi agli autisti;
5. l'elenco degli autobus, con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:

- a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - c) Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - d) Assicurazione con massimali come previsto da legge vigente;
6. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi dei cronotachigrafi;
 7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
 8. che la Ditta è in possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
 9. essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
 10. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
 11. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa all'affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
 12. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
 13. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
 14. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D. Lgs. 163/2006, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità. L'Agenzia scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto auto-certificato.

5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, su carta semplice, dovrà pervenire alla Direzione dell'Istituto I.I.S.S. Agostinelli-Ufficio Protocollo, in via Ovidio, entro e non oltre le ore 13,00 del 12/02/2014.

L'offerta dovrà pervenire mediante Raccomandata A.R., Posta Prioritaria, corriere, oppure con consegna diretta, nel qual caso farà fede il Protocollo di ingresso.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto I.I.S.S. Agostinelli declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi o ritardi; per i preventivi inviati a mezzo posta, non fa fede il timbro postale.

L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo dell'agenzia mittente, la seguente dicitura: "PREVENTIVO PER VIAGGI ISTRUZIONE 2013/14".

Il plico dovrà contenere n. 2 buste ugualmente sigillate e controfirmate su entrambi i lembi di chiusura, sulle quali dovranno comparire unicamente le seguenti scritte:

- Busta N. 1 "Documentazione"
- Busta N. 2 "Offerta economica"

6) CONTENUTO DELLE BUSTE

La busta n. 1 "Documentazione" deve contenere, relativamente all'agenzia partecipante, i documenti e le dichiarazioni, in autocertificazione, prescritte dal precedente paragrafo 4 "GARANZIE RICHIESTE".

Le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, saranno sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta concorrente e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (rif. a Legge 15.01.1968 n. 15 e successive modifiche).

La busta n. 2 "Offerta economica" deve contenere la sola dichiarazione di "Offerta economica" dell'agenzia concorrente.

Nella busta "Offerta economica" non possono essere inseriti altri documenti.

7) PUBBLICITA'

Il presente Bando di Gara è diffuso mediante le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.istitutoagostinelli.it;
- Invito ad agenzie;
- Affissione all'Albo dell'Istituto.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il D.S.G.A Dott. Alessandro Neglia, dell'istituto I.I.S.S. Agostinelli di Ceglie Messapica.

9) INFORMATIVA AI SENSI DELL' ARTICOLO 13 D. LGS. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dal presente bando, sono oggetto di trattamento nel rispetto della succitata normativa.

I dati vengono trattati per finalità connesse o strumentali all'attività della stazione appaltante e alla procedura di gara, come ad esempio:

- per ottemperare ad obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per *"trattamento dei dati personali"* si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati, nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt.2 (Finalità), 3 (Necessità), 11-17 (Regole per tutti i trattamenti) 31-36 (Sicurezza dei dati e dei sistemi) e dall'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, dello stesso Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196. Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, per cui l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla gara stessa.

I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte. Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 con le modalità di cui agli arti. 8 e 9 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela ALBANESE



BANDO GARA PER VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.2013/14
ALLEGATO 1 : ITINERARI E PROGRAMMI

1. GRECIA

--Periodo: fine marzo o fine aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).

--7 giorni/6 notti.

--Hotel 3 stelle ad Atene.

--Trattamento: pensione completa.

PROGRAMMA:

1° giorno

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo; imbarco con autobus al seguito e sistemazione in cabine multiple con servizi privati; partenza per Atene, con traversata diretta per Patrasso (senza sosta a Igoumenitsa); cena a bordo e pernottamento.

2° giorno

Arrivo in mattinata a Patrasso, sbarco e proseguimento per Atene; arrivo ad Atene e sistemazione in albergo categoria A o B superior; incontro con le guide e giro panoramico della città con bus al seguito: Piazza Syntagma, monumento al Milite Ignoto con eventuale cambio della Guardia da parte degli "Euzoni", Agorà di Atene con il Tempio di Efesto e la Stoà di Attalo; pranzo in ristorante tipico; dopo pranzo, visita interna alle Basiliche Ortodosse di S.Nicodemo, della Rangabas e di Metochi Panaghiou Tafou; rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

3° giorno

Prima colazione in albergo e visita guidata dell'Acropoli: Partenone, Eretteo, Odèion di Erode Attico, Teatro di Dioniso ecc.; pranzo in ristorante tipico; nel pomeriggio, visita guidata al nuovo Museo dell'Acropoli e visita all'antico quartiere della Plaka; cena in ristorante tipico e breve trattenimento in locale riservato solo ai nostri ragazzi, con ingresso ed una consumazione analcolica inclusi; rientro in albergo, serata libera e pernottamento.

4° giorno

Prima colazione in albergo, incontro con le guide e partenza per Epidauro; sosta sul Canale di Corinto, arrivo ad Epidauro e visita guidata della città e degli scavi; Teatro e Tempio di Asklepio; pranzo in ristorante e partenza per Micene; arrivo a Micene e visita degli scavi: Mura Ciclopiche, Porta dei Leoni, Tomba degli Atridi, ecc; ritorno ad Atene; cena, serata libera e pernottamento.

5° giorno

Prima colazione in albergo e visita guidata al Museo Archeologico Nazionale; pranzo in ristorante tipico e, nel pomeriggio, escursione a Capo Sounion per vedere il tramonto sul Tempio di Poseidone; lungo la strada per Capo Sounion possibile sosta in spiaggia; rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

6° giorno

Partenza da Atene e sosta lungo la strada a Delfi; visita della città: Santuario e Tempio di Apollo, Fonte Castalia, Teatro, Stadio e Museo; pranzo in ristorante tipico; proseguimento per Patrasso e imbarco; sistemazione nelle cabine riservate, cena a bordo e pernottamento,

7° giorno

Colazione a bordo ed arrivo a Brindisi; rientro a Ceglie.

2. FIRENZE

--Periodo: fine marzo o fine aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).

--6 giorni/5 notti.

--Hotel 3 stelle.

--Trattamento: pensione completa.

PROGRAMMA:

1° giorno

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo; in serata arrivo previsto a Firenze; sistemazione in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione in albergo; visita della città; Firenze Medievale: Santa Maria del Fiore, Cupola del Brunelleschi, Campanile di Giotto, Porte bronzee del Battistero, Palazzo di Parte Guelfa, Palazzo Davanzati (esterno), Piazza della Signoria, Palazzo Vecchio, Casa natale di Dante e la sua Chiesa; pranzo in ristorante convenzionato; nel pomeriggio continuazione visita della città; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

3° giorno

Prima colazione in albergo: in mattinata visita alla Galleria degli Uffizi, Chiesa di Orsammichele, Loggia del porcellino; pranzo in ristorante convenzionato o pizzeria; pomeriggio visita della città oltrarno: Ponte Vecchio, Piazza S.Spirito, Piazza San Frediano, Palazzo Pitti e Giardino di Boboli; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

4° giorno

Prima colazione in albergo; la visita prosegue con la Galleria dell'Accademia, Museo delle Grandi macchine funzionanti, Chiesa di Santa Croce, Chiesa di Santa Maria Novella; pranzo in ristorante convenzionato; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

5° giorno

Prima colazione in albergo; visita a San Lorenzo e alle Cappelle Medicee; pranzo in ristorante convenzionato o pizzeria; nel pomeriggio partenza per Siena e visita della città; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

6° giorno

Prima colazione in albergo; partenza per Ceglie; lungo la strada del rientro sosta a Perugia o Assisi e visita alla città; pranzo libero; nel pomeriggio partenza per il rientro a Ceglie e arrivo in serata.

3. MILANO, VERONA, MANTOVA

--Periodo: fine marzo o fine aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).

--6 giorni/5 notti.

--Hotel 3 stelle a Bergamo o nelle vicinanze, a meno di un'ora di viaggio dalle città da visitare.

--Trattamento: pensione completa.

PROGRAMMA:

1° giorno

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo; in serata arrivo previsto a Bergamo o dintorni; sistemazione in albergo; serata visita libera a Bergamo: città Alta; cena, serata libera e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione in albergo; incontro con la guida e partenza per Milano; visita della città: Basilica di Sant'Ambrogio, Chiesa Romanica in Piazza Sant'Ambrogio, Chiesa di santa Maria presso San Satiro (arch.Bramante), Basilica San Lorenzo Maggiore, Basilica di Sant'Eustorgio, Piazza Sant'Eustorgio, passeggiata sui Navigli; pranzo in ristorante convenzionato; nel pomeriggio continua la visita: Piazza Duomo e visita al Duomo, Galleria, Museo del Teatro alla Scala, Palazzo Reale, visita alla mostra di Kandisky; rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

3° giorno

Prima colazione in albergo: partenza per Verona; visita della città; pranzo in ristorante convenzionato; nel pomeriggio possibilità di effettuare itinerari tematici "da Dante a Giuletta e Romeo": itinerario da seguire con la guida attraverso il centro storico di Verona per scoprire personaggi, opere d'arte e monumenti legati a Dante Alighieri; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

4° giorno

Prima colazione in albergo; partenza per Mantova e visita guidata alla città dei Gonzaga e di Virgilio: Palazzo Ducale, Palazzo Te, Piazza Sordello, Piazza delle Erbe; pranzo in ristorante convenzionato; nel pomeriggio possibilità di effettuare la navigazione lungo il fiume Mincio; rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

5° giorno

Prima colazione in albergo; partenza per Pavia e visita alla città; incontro con la guida e visita alla Certosa di Pavia e a Vigevano; pranzo in ristorante convenzionato; pomeriggio libero o, in alternativa, trasferimento a Stresa per la visita libera al Parco della Villa Pallavicino, uno dei luoghi più suggestivi del Lago Maggiore; possibilità di effettuare una escursione in battello (con supplemento) alle Isole Borromeo: Isola Madre, Isola Bella, Isola dei Pescatori; rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

In alternativa, 5° giorno

Prima colazione in albergo; partenza per Sirmione e Gardone; visita al centro storico, visita esterna al Castello Medievale, Chiesetta Romanica di S.Pietro in Mavino; pranzo in ristorante convenzionato; nel pomeriggio imbarco su motobarca e navigazione fino alla Grotte di Catullo, visibili dall'imbarcazione, con sosta in corrispondenza della fonte termale, proseguimento della navigazione fino a Gardone (sosta all'Isola di Garda) esclusiva località celebre per il Vittoriale; visita del Vittoriale e del Parco giardino (ingresso da pagare in loco); rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

6° giorno

Prima colazione in albergo; partenza per Ceglie; pranzo libero; in serata arrivo a Ceglie.

4. TORINO - CHAMBERY

--ITC : Classe IIIA

--Periodo: da fine marzo al 20 aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).

--5 giorni/4 notti: n.2 notti a Torino; n.2 notti a Chambery.

--Hotel 3 stelle a Torino e a Chambery.

--Trattamento: mezza pensione.

--Viaggio in treno, con cuccette riservate da Brindisi o Ostuni per Torino e viceversa.

PROGRAMMA:

Partenza per Torino dalla stazione di Ostuni o Brindisi, con cuccette riservate.

1° giorno

Arrivo a Torino in mattinata; sistemazione in hotel centrale (per poter effettuare gli spostamenti a piedi o con mezzi pubblici); visita al centro e presa di contatto con la città: da Piazza Castello a Piazza San Carlo, al Duomo e ai resti romani; pranzo libero; nel pomeriggio visita al Palazzo Reale (Reggia dei Savoia) e del Duomo (Sacra Sindone); rientro in albergo, cena, serata libera e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione in albergo; nel mattino, visita al Palazzo Carignano (Parlamento Italiano), alla Mole Antonelliana e al Museo del Cinema; pranzo libero; nel pomeriggio da Piazza Castello a Via Po, visita della Chiesa della Gran Madre e salita e visita a Superga; rientro in albergo, cena, serata libera e pernottamento.

3° giorno

Prima colazione in albergo: nel mattino visita del Lingotto e alla realtà industriale del Primo Novecento torinese; pranzo libero; nel pomeriggio trasferimento in treno da Torino a Chambery; sistemazione a Chambery in hotel centrale; cena, serata libera e pernottamento.

4° giorno

Prima colazione in albergo; nel mattino visita al castello dei Duchi di Savoia e della Sainte Chapelle; pranzo libero; nel pomeriggio visita del centro storico di Chambery (dalla Fontana des Elephants al Duomo e all'Espace Malraux); rientro in hotel, cena, serata libera e pernottamento.

5° giorno

Prima colazione in albergo; in mattinata visita al Museo Savoisien; pranzo libero; nel pomeriggio partenza, in treno, per Torino e da qui partenza per Brindisi o Ostuni, in treno, con cuccette riservate.

5. RIMINI-RAVENNA-BOLOGNA

- Periodo: fine marzo o fine aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).
- 5 giorni/4 notti.
- Hotel 3 stelle a Rimini.
- Trattamento: pensione completa.
- Eventuali visite presso aziende di prodotti alimentari.

PROGRAMMA:

1° giorno: Ceglie-Rimini

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo per Rimini; arrivo a Rimini; sistemazione e pranzo in albergo; nel pomeriggio visita della città; cena, serata libera e pernottamento.

2° giorno: Rimini-San Marino-Ravenna

Prima colazione in albergo; partenza per San Marino: visita alla città; pranzo in ristorante convenzionato; nel pomeriggio partenza per Ravenna e visita guidata della città e dei suoi monumenti principali: Chiesa di San Vitale, Basilica di S.Apollinare in Classe, S.Apollinare Nuovo, Chiesa di San Francesco, Mausoleo di Galla Placidia, Battistero degli Ariani, Battistero Neoniano, Mausoleo di Teodorico, Tomba di Dante; rientro in albergo a Rimini; cena, serata libera e pernottamento.

3° giorno: Rimini-Bologna

Prima colazione in albergo: partenza per Bologna e visita città; pranzo in ristorante convenzionato; rientro in hotel a Rimini; cena, serata libera e pernottamento.

4° giorno: Rimini-Viserba-Gradara

Prima colazione in albergo; partenza per Viserba e visita dell'Italia in miniatura; nel pomeriggio visita a Gradara: Castello, Rocca Malatestiana, a cui si abbina il tragico amore di Paolo e Francesca, protagonisti del V canto dell'Inferno dantesco; pranzo libero; rientro in albergo a Rimini; cena, serata libera e pernottamento.

5° giorno

Prima colazione in albergo; partenza per Ceglie; pranzo libero; in serata arrivo a Ceglie.

6. ITINERARIO CULTURALE “LA CAMPANIA E LA CIVILTÀ’ LATINA”

- Periodo: fine marzo o fine aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).
- 4 giorni/3 notti.
- Hotel 3 stelle a Pompei.
- Trattamento: pensione completa.
- Alunni destinatari: classi del biennio del Liceo Classico e Scientifico.

PROGRAMMA:

1° giorno:

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo per Pompei; arrivo a Pompei; sistemazione in albergo; visita agli Scavi; pranzo in albergo o ristorante convenzionato; cena, serata libera e pernottamento.

2° giorno:

Prima colazione in albergo: partenza per Oplonti e visita agli scavi; partenza per Ercolano e visita agli scavi; pranzo in ristorante convenzionato; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

3° giorno:

Prima colazione in albergo: partenza per Campi Flegrei; visita intera giornata: Acropoli di Cuma, Casina Vanvitelliana, Terme di Baia (Parco Archeologico), Sacello degli Augustali, Piscina Mirabile, Cento Camerelle, Tomba di Agrippina, Castello di Baia (Museo Archeologico dei Campi Flegrei); pranzo in ristorante convenzionato; rientro in hotel; cena, serata libera e pernottamento.

4° giorno:

Prima colazione in albergo: partenza per Paestum: visita museo e scavi; pranzo in ristorante convenzionato; al termine, partenza e rientro a Ceglie in serata.

7. NAPOLI

- Periodo: aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).
- 2 giorni/1 pernottamento.
- Hotel 3 stelle a Napoli.

PROGRAMMA:

1° giorno

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo; pranzo a sacco a carico dei partecipanti; arrivo a Pompei: visita guidata del sito archeologico e della Villa dei Misteri; trasferimento a Napoli; sistemazione in albergo; cena in hotel e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione in albergo; visita guidata di Napoli; pranzo in ristorante convenzionato; pomeriggio partenza per Paestum, incontro con la guida e visita del sito archeologico e del museo; al termine partenza per Ceglie e arrivo in tarda serata.

- Verificare se in quel periodo vi è qualche rappresentazione teatrale al Teatro San Carlo di Napoli.

8. ROMA

- Periodo: aprile (escluso periodo vacanze Pasquali 17-22 aprile).
- 2 giorni/1 pernottamento.
- Hotel 3 stelle a Roma.

PROGRAMMA:

1° giorno

Raduno dei partecipanti a Ceglie M.ca e partenza in bus Gran Turismo; arrivo a Roma; sistemazione e pranzo in albergo; nel pomeriggio visita guidata zona Fori Imperiali/Centro: dal Colosseo a Piazza di Spagna; rientro in albergo; cena, serata libera e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione in albergo; mattinata dedicata alla visita guidata delle Catacombe di Priscilla; pranzo in ristorante convenzionato; pomeriggio continua visita di Roma, zona Centro: Palazzo Chigi, Montecitorio, Piazza Navona, Quirinale; al termine partenza per Ceglie e arrivo in tarda serata.



REGIONE PUGLIA



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA
SUPERIORE

“C. AGOSTINELLI”

LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C.

IPSIA - IPSSS - IPSEO

Via Ovidio – Ceglie Messapica (Br)

Segr. 0831377890 - Fax 0831379023

BRIS006001@istruzione.it

BRIS006001@pec.istruzione.it

www.istitutoagostinelli.it



Unione Europea

P.O.N. “Competenze per lo sviluppo”

Fondo Sociale Europeo

CAPITOLATO

BANDO GARA PER VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.2013/14

Prot.n. 703 C/14 del 24/01/2014 CIG Master 55718850F6

- Art. 1 - I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione sono regolati dalla normativa vigente nonché dalle condizioni di seguito riportate.
- Art. 2 - Le offerte presentate dovranno essere valide fino all'attuazione dei viaggi richiesti con la lettera d'invito alla gara. Non saranno accettate variazioni al prezzo se non per aumenti documentati dalle tariffe di viaggio. La scuola si riserva il diritto di annullare il viaggio, senza alcuna penalità, qualora l'aumento della quota dovesse superare il 10% del prezzo indicato.
- Art. 3 - In relazione ai servizi offerti va indicato se i pasti, comprensivi di acqua minerale, sono serviti presso ristoranti, self-service o al sacco.
- Art. 4 – Dovranno essere indicati in maniera analitica tutti i vettori utilizzati e l'offerta dovrà contenere tutti i costi riferiti a tali vettori. Nel caso la visita lo richieda dovrà essere garantito il servizio di trasporto durante la visita stessa.
- Art. 5 – Le gratuità, salvo diversa indicazione, saranno calcolate in ragione non minore di 1 ogni 15 paganti.

Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze di assistenza. Vanno tassativamente indicati i massimali assicurativi e non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.

Agli allievi in situazioni di handicap e agli assistenti educatori, dovranno essere forniti i servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia.

- Art. 6 – Per i viaggi in pullman, che dovranno essere esclusivamente G.T., occorre quotare le offerte sulla base del “pullman pieno”.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire alla scuola, con congruo anticipo di cinque giorni rispetto alla data del viaggio, tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa riguardo alle autorizzazioni in possesso; in particolar modo, questo Ufficio dovrà prendere atto delle certificazioni attestanti la tipologia e lo stato dei pullman, le date di immatricolazione degli stessi e di ogni altra documentazione prevista dalla norma vigente per l'accertamento dello stato di sicurezza dei mezzi di trasporto da utilizzare, assicurando la presenza del secondo autista nei casi previsti.

- Art. 7 – L'Agenzia può inserire qualsiasi altra indicazione che dovesse ritenere utile per specificare l'offerta, a condizione che formalmente garantisca l'impegno nel rispetto delle condizioni generali di cui all'art. 2.

In particolare indicherà per ogni visita le condizioni di rinuncia e le eventuali penalità a carico degli studenti nei giorni immediatamente precedenti la visita.

- Art. 8 – Tutti i servizi dovranno essere compresi di IVA, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.
- Art. 9 – Tutte le offerte difformi dal presente capitolato non saranno prese in considerazione. Nessun costo o onere sarà riconosciuto dalla scuola in ragione della mera presentazione dell'offerta.

- Art. 10 – Il pagamento, previa emissione di regolare fattura, salvo non sussistano motivi di reclamo, verrà effettuato nei 30 giorni lavorativi dopo il rientro dal viaggio, non prevedendo alcuna forma di anticipo, a seguito comunque di ricezione del DURC richiesto dalla Stazione Appaltante all'atto della stipula del contratto.
- Art. 11 – Nel presentare l'offerta, l'agenzia proponente dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza del presente capitolato.
- Art. 12 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010,n.136 e successive modifiche.
- Art. 13 – TRATTAMENTO DATI Ai sensi del D.Lvo n. 196/03, l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. dott. Alessandro Neglia.
- Art.14 – Per tutto quanto non specificatamente richiamato e dettagliato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.Lgs.n.111 del 17/03/1995, relativo all'attuazione della direttiva 31/4/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze e i circuiti "tutto compreso", e alle successive norme in materia.
- Art.15 – Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Brindisi.

Con la sottoscrizione del presente Capitolato, la sottoscritta Agenzia Viaggi accetta senza riserva le condizioni in esso contenute.

Data, _____

firma