



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CATALDO AGOSTINELLI"
COMPENSIVO DI: LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - ITC - IPSIA – IPSSS - IPSEOA
VIA OVIDIO, s.n. - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

e-mail BRIS006001@pec.istruzione.it - BRIS006001@istruzione.it

☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023

Codice Meccanografico: bris006001 - C.F. 90015850747

www.istitutoagostinelli.gov.it

Determinazione a contrarre

- Al D.S.G.A
- Al Consiglio d'Istituto
- All'Albo d'Istituto-Sede

Oggetto: Autorizzazione a contrarre mediante indagine di mercato in economia di materiale farmaceutico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti il D.I. n.44 del 1/2/2001 e il D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 del Codice dei Contratti;

Visto IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, approvato dal Consiglio d'Istituto il 14 febbraio 2018 con delibera n. 4;

Considerate le esigue scorte in dotazione all'Istituto, si rende necessario **l'acquisto urgente** di materiale farmaceutico per le varie sedi;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

Considerato che, pertanto, occorre procedere all'individuazione delle Ditte da cui effettuare il suddetto acquisto;

Atteso che il costo preventivato per detto acquisto ammonta presumibilmente a € 1200,00 (IVA inclusa);

DETERMINA

1. Di effettuare una ricerca di mercato, mediante richiesta di preventivi, per l' acquisto, in base al maggior ribasso, di materiale farmaceutico;
2. Di invitare a presentare preventivi le seguenti ditte:

 - **Farmacia Franca CARPARELLI**
 - **Farmacia Rosa CAPUTO**
 - **Farmacia Giuseppe CONTE**
3. Di preventivare per il loro acquisto presumibilmente l'importo totale di € 1200,00(Iva inclusa);
4. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - il fine che si intende perseguire con il suddetto acquisto è quello di fornire all'Istituzione Scolastica i beni di cui all'oggetto: materiale farmaceutico per le varie sedi;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'acquisto diretto in economia;
5. Di imputare la spesa presumibile di € 1200,00 all'attività A01: Funzionamento Amministrativo Generale: aggregato 02 voce 03,sottovoce 10, in conto competenza del programma annuale 2018.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Albanese