



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA
SUPERIORE

“Cataldo Agostinelli”

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -
I.P.S.I.A. -I.P.S.S.S.- I.P.S.E.O.A.

Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023



CIG: ZC324E2033

Spett.li Farmacie

CARPARELLI
farmarcarpar@libero.it
72013 Ceglie Messapica

CAPUTO
farmaciacaputorosa@virgilio.it
72013 Ceglie Messapica

CONTE
info@farmaciaconte.com
72013 Ceglie Messapica

OGGETTO: Richiesta preventivo materiale per cassette di pronto soccorso .

Si richiede a codesta Spett.le Farmacia di voler far pervenire il preventivo di spesa per il seguente materiale:

	DESCRIZIONE	COSTO	IVA
1	FLACONE DI SOLUZIONE CUTANEA DI IODOPOVIDONE AL 10% DI IODIO da 250 ml		
2	FLACONE DI SOLUZIONE FISIOLÓGICA(sodio cloruro 0,9%) da 250 ml		
3	CEROTTI ASSORTITI VARIE MISURE		
4	ROTOLO DI CEROTTO ALTO cm 2,5		
5	COMPRESSE DI GARZA STERILE 10X10 BUSTE SINGOLE		
6	COMPRESSE DI GARZA STERILE 18X40 BUSTE SINGOLE		
7	CONFEZIONE COTONE -IDROFILO		
8	GHIACCIO BUSTE - SOLIDO		
9	PINZETTE DA MEDICAZIONE STERILI MONOUSO		
10	LACCIO EMOSTATICO		
11	GUANTI STERILI		
12	TERMOMETRO DIGITALE		
13	FORBICI		
14	TELI STERILI		
15	MASCHERINA CON VISIERA PARASCHIZZI MONOUSO		
16	CONFEZIONE DI RETE ELASTICA MISURA MEDIA		
17	SACCHETTI MONOUSO PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI SANITARI		

Il preventivo dovrà pervenire a questa Scuola entro il 29/10/2018 all'indirizzo di posta certificata BRIS006001@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Condizioni di fornitura.

- Nell'offerta indicare:

- Marca e caratteristiche dei prodotti.
- Trasporto franco nostro magazzino, I.V.A. a nostro carico. Il pagamento avverrà a completamento della fornitura, e, comunque, dopo la ricezione del DURC richiesto dalla Stazione Appaltante.
- Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fattura redatta secondo la legge: **con Servizio di fatturazione elettronica: Codice Univoco ufficio: UF3ENR .**

- La merce deve intendersi I.V.A. esclusa

- L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerte presentate.

- I prezzi devono essere validi fino al 30 giugno 2019.

- Indicare i tempi di consegna in caso di ordine, e se previsto, un importo minimo al di sotto del quale non si accettano ordini.

- L'offerta presentata è impegnativa per la ditta invitata, tuttavia, non obbliga in alcun modo questa istituzione scolastica che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la seguente gara informale e di ripeterla, qualora lo ritenga opportuno.

- Le aziende che partecipano alle forniture di beni e servizi alle Pubbliche Amministrazioni devono essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL; in caso di fornitura, si verificherà d'ufficio la regolarità contributiva pertanto si chiede di allegare al preventivo il DURC.

- Ai sensi dell' art. 3 comma 2 Legge 136 del 16/8/2010, i pagamenti destinati ai fornitori di beni e servizi, saranno eseguiti tramite conto corrente bancario o postale (acceso presso banche o Poste Italiane) DEDICATO, anche in via non esclusiva.

- Spese bonifico bancario o postale a carico della ditta aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle aziende nel corso della procedura tesa all'acquisto di beni e/o servizi, ovvero all'affidamento dell'appalto di opere e forniture, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura della Scuola, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione alle suddette indicazioni, la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al soggetto promotore della procedura.

Ciascuna ditta si impegna a comunicare eventuali variazioni relative ai propri dati. Il titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "C. AGOSTINELLI" – Via Ovidio – 72013 – Ceglie Messapica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Albanese – Responsabile del trattamento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela ALBANESE.

Si precisa:

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La comparazione dei prezzi verrà effettuata sull'offerta con il prezzo più favorevole.

AN/pp

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Angela ALBANESE)

firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3, comma 2, del D.LGS N. 39/1993