



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"
Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - I.T.C. - I.P.S.I.A. -
I.P.S.S.S. - I.P.S.E.O.A.
Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)
e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023
BRIS006001@pec.istruzione.it - www.istitutoagostinelli.gov.it

CIG: Z48256228B

-- ICOM di Laneve Donato
72013 Ceglie Messapica -BR
icomcomputer@pec.it

--WIFI MULTIMEDIA SAS
72013 Ceglie Messapica-BR
vitale@wifimultimedia.it

-- OLTEK di Cassiano Teodoro
72017 Ostuni -BR
info@oltek.it

Oggetto: richiesta di riparazione di n. 5 PC

Con la presente si richiede, con urgenza, sopralluogo e preventivo di spesa per la riparazione di n. 5 PC dell' Istituto nelle seguenti sedi:

- N. 3 PC presso la sede IPSIA in via G. Fortunato;
- N.2 PC presso la sede IPSEOA in via Ovidio .

SI PREGA DI INDICARE IL COSTO PER SINGOLO PC IVA ESCLUSA.

La Ditta che partecipa alla gara dovrà rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza e presentare certificazione di lavori eseguiti secondo le normative vigenti.

Tempi e modalità del servizio

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla riparazione dei PC entro il termine di **giorni 15** dalla data di aggiudicazione del servizio.

Garanzia, assistenza tecnica e manutenzione.

La Ditta si obbliga in detto periodo ad eseguire a sua cura e spese, presso le sedi indicate dall'Amministrazione la riparazione, il ripristino e le sostituzioni delle parti che comunque presentassero imperfezioni di funzionamento.

Le offerte devono pervenire all'Ufficio del protocollo di questo Istituto consegnate a mano, o via email all'indirizzo di posta certificata: BRIS006001@PEC.istruzione.it, entro il **30 Ottobre 2018**.

Condizioni di fornitura:

- Il pagamento avverrà a completamento del servizio, previo favorevole collaudo ove previsto e dietro presentazione di fattura redatta secondo la legge: **con Servizio di fatturazione elettronica:**

Codice Univoco ufficio: UF3ENR e con la dicitura: **“IVA versata dal committente ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R 633/1972”**.

- L’istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerte presentate.

- Le aziende che partecipano alle forniture di beni e servizi alle Pubbliche Amministrazioni devono essere **in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL**, in caso di fornitura si verificherà d’ufficio la regolarità contributiva pertanto si chiede di **allegare al preventivo il DURC**.

- Ai sensi dell’ art. 3 comma 2 Legge 136 del 16/8/2010, i pagamenti destinati ai fornitori di beni e servizi, saranno eseguiti tramite conto corrente bancario o postale (accesso presso banche o Poste Italiane) DEDICATO, anche in via non esclusiva.

- Spese bonifico bancario o postale a carico della ditta aggiudicataria.

– Informazioni di carattere generale

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle aziende nel corso della procedura tesa all’acquisto di beni e/o servizi, ovvero all’affidamento dell’appalto di opere e forniture, è finalizzato unicamente all’espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura della Scuola, con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione alle suddette indicazioni la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al soggetto promotore della procedura.

Ciascuna ditta si impegna a comunicare eventuali variazioni relative ai propri dati.

Il titolare del trattamento è l’Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “C. AGOSTINELLI” – Via Ovidio – 72013 – Ceglie Messapica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Albanese – Responsabile del trattamento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Albanese.

Si precisa:

L’aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La comparazione dei prezzi verrà effettuata sull’offerta al prezzo più basso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti e quelle del codice civile in quanto applicabili.

AN/pp

