



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CATALDO AGOSTINELLI"  
COMPRENSIVO DI: LICEO CLASSICO SCIENTIFICO - ITES - IPSIA - IPSSS - IPSEOA  
VIA OVIDIO, s.n. - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)  
e-mail [BRIS006001@pec.istruzione.it](mailto:BRIS006001@pec.istruzione.it) - [BRIS006001@istruzione.it](mailto:BRIS006001@istruzione.it)  
☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023  
Codice Meccanografico: bris006001 - C.F. 90015850747  
[www.istitutoagostinelli.edu.it](http://www.istitutoagostinelli.edu.it)

## Determinazione a contrarre mediante richiesta preventivi

- Al Consiglio d'Istituto
- Al D.S.G.A
- All'Albo d'Istituto-Sede

**Oggetto: determina a contrarre per Viaggio di Istruzione a Firenze delle classi del Liceo Scientifico e Classico.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visti** i D.Lgs. 50/2016 e 56/2017, Codice dei Contratti;

**Visti** gli artt. 43 e 44 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018-Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, approvato dal Consiglio d'Istituto il 12 marzo 2019 con delibera n. 7;

**Vista** la Delibera di autorizzazione a contrarre n. 86/18 del Consiglio di Istituto del 17 dicembre 2018;

**Vista** la richiesta dei docenti De Leonardis Luciella, Santucci Giuseppe Massimo e Taurisano Stefano relativa all'organizzazione di un viaggio d'istruzione a Firenze, per il triennio del Liceo Classico e Scientifico;

**Considerato** che si rende necessario predisporre un bando di gara per l'affidamento del viaggio ad una agenzia di viaggio con un pacchetto "TUTTO COMPRESO";

**Considerato** che, pertanto, occorre procedere all'individuazione dell'Agenzia a cui affidare l'organizzazione;

**Rilevato** che gli alunni partecipanti contribuiranno alle spese totali del viaggio e soggiorno presso la meta in oggetto;

**Ritenuto**, pertanto, necessario effettuare una ricerca di mercato per l'affidamento del viaggio ad una agenzia con un pacchetto "TUTTO COMPRESO", in base all'offerta al minor prezzo ai sensi D.Lgs. 50/2016 e 56/2017, Codice dei Contratti;

**Atteso** che il costo preventivato per detto acquisto ammonta presumibilmente a € 25.000,00, onnicomprensivi;

### DETERMINA

1. Di indire un bando di gara a procedura ristretta per l'organizzazione e lo svolgimento del viaggio di istruzione in oggetto nel mese di febbraio 2020, da aggiudicarsi in base all'offerta al maggior ribasso, alle seguenti Agenzie:
  - SEMAR VIAGGI di Lecce;
  - WHY NOT TRAVEL di Ceglie M.ca;
  - PAMELA VIAGGI di Ostuni;
  - SNOOPY TO di Brindisi;
  - CICCIMARRA CARLO VIAGGI di Cisternino.
2. Di preventivare per detto servizio l'importo totale presumibile di € 25.000,00, onnicomprensivi;
3. Di imputare parte della spesa presumibile di € 25.000,00 circa all'attività A5.5: Visite viaggi e programmi di studio all'estero: titolo 03, conto 12, sottoconto 01, la cui quota parte sarà a carico degli alunni, con esclusione degli alunni diversamente abili, la cui quota parte sarà a carico dell'Istituto, utilizzando i fondi MIUR assegnati per gli alunni H, in conto competenze del redigendo programma annuale 2020;
4. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
  - il fine che si intende perseguire con il suddetto acquisto è quello di fornire all'Istituzione Scolastica i beni/servizi di cui all'oggetto;
  - la modalità di scelta del contraente è quella del bando di gara a procedura ristretta.

AN /pp



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Angela Albanese