

PER I GENITORI COME PRENOTARE UN COLLOQUIO CON I DOCENTI.

Il genitore dopo aver fatto accesso a Google con le credenziali istituzionali del/la proprio/a figlio/a (..... @istitutoagostinelli.edu.it), accederà al registro elettronico e entrerà nella sezione DIDATTICA.



Qui troverà i vari link di prenotazione ai colloqui dei docenti della classe del/la proprio/a figlio/a. Basterà cliccarci sopra e si aprirà la pagina degli appuntamenti disponibili.



Prenotazione colloqui

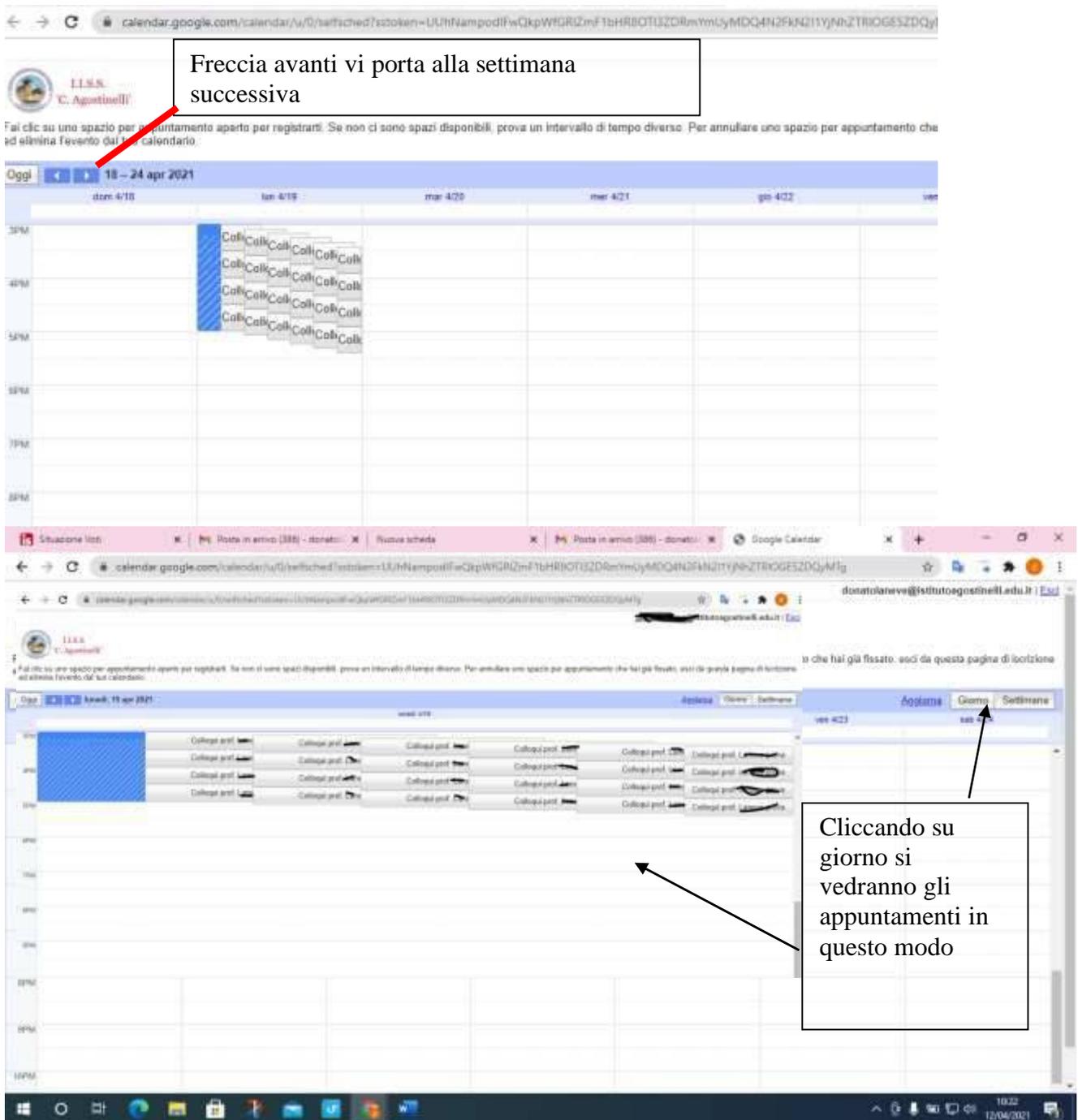
link



Vai a

PREMESSA (LA PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI VA FATTA ALMENO 2 GIORNI PRIMA.)

Posizionatevi sul giorno disponibile del docente.



Per prenotare un appuntamento dovrà semplicemente cliccare sopra uno degli spazi disponibili e confermare la prenotazione con **Salva**, come mostrato nell'immagine seguente.

mar 4/7	mer 4/8	gio 4/9	ven 4/10
	Colloqui	Colloqui	

Fissa un appuntamento

Cosa

Quando mer, 8 aprile, 3:50PM – 4:00PM

Chi Giulio Cesare

Dove

Descrizione

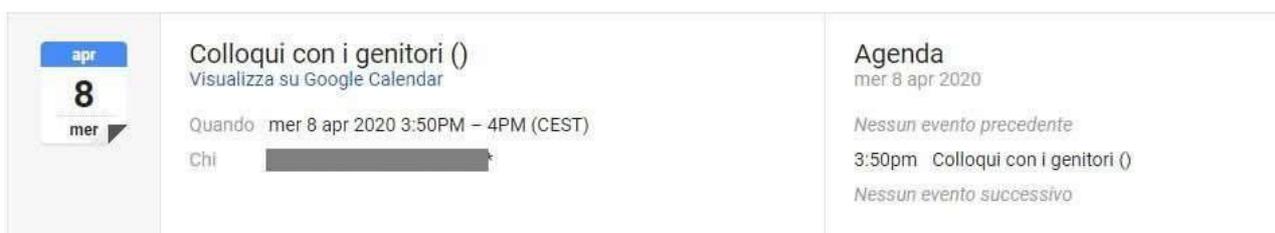
Suggerimento: Puoi personalizzare i dettagli dell'evento dopo averlo salvato.

ATTENZIONE!

Si prega di non modificare nessun dato in questa finestra. Cliccate solo su salva.

L'appuntamento in questo modo risulterà prenotato e lo spazio non sarà più disponibile.

Sia il genitore che il docente riceveranno un'e-mail con tutti gli elementi principali dell'evento prenotato (data, ora, persone interessate, informazioni varie) e un link all'applicazione Meet per attivare il video incontro.



Come avviare un video colloquio

Per **avviare il video incontro** all'ora stabilita, sia il genitore che il docente dovranno cliccare sul link a Meet arrivato per email oppure selezionare il link che troveranno nel proprio calendario in corrispondenza dell'evento o, infine, aprire semplicemente Meet e attivare il video incontro già programmato. Tutti questi passaggi andranno effettuati ovviamente con l'utente di Google corretto.

Per **terminare l'incontro** sarà sufficiente chiudere la scheda del browser.

Tutti gli incontri programmati saranno disponibili sia all'interno dei calendari sia nelle email di entrambi i partecipanti: docenti e genitori.