



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"Cataldo Agostinelli"**

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - I.T.E.S. - I.P.S.I.A. - I.P.S.S.S. - I.P.S.E.O.A.  
Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

C.F. 90015850747

e-mail [BRIS006001@istruzione.it](mailto:BRIS006001@istruzione.it) - [BRIS006001@pec.istruzione.it](mailto:BRIS006001@pec.istruzione.it)

[www.istitutoagostinelli.edu.it](http://www.istitutoagostinelli.edu.it)

☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023



**Determinazione a contrarre mediante affidamento diretto**

- All'Albo on line  
- Al sito web della scuola

**OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura di un corso di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, rivolto agli studenti delle classi terze, quarte e quinte IPSIA, in ambito PCTO - a.s. 2021/2022**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. n. 59/1997;
- VISTO** l'articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codici dei contratti Pubblici" il quale stabilisce che per l'affidamento di servizi o forniture di importo inferiori a 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto il 12 marzo 2019 con delibera n. 7;
- VISTI** i D.Lgs. 50/2016 e 56/2017, Codice dei Contratti;
- VISTI** gli artt. dal 43 e 44 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018-Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** che ai sensi della L. 107/2015, art. 1, commi 33-43, i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- VISTA** la L. n. 107/2015, che all'art.1 comma 38, recita: "Le scuole secondarie di secondo grado svolgono attività di formazione in materia di tutela della salute e della

sicurezza nei luoghi di lavoro, nei limiti delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili, mediante l'organizzazione di corsi rivolti agli studenti inseriti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ed effettuati secondo quanto disposto dal D. lgs. N. 81/2008”;

**CONSTATATO** che risulta, pertanto, necessario ed obbligatorio formare gli allievi del triennio di questa Istituzione Scolastica sulla Sicurezza;

**RITENUTO** necessario attivare il predetto corso di formazione che riveste carattere di urgenza in quanto finalizzato alla sicurezza e igiene degli allievi del triennio coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;

**CONSTATATO** che l'inadempienza e/o inerzia del datore di lavoro nell'assicurare ai lavoratori adeguata formazione sulla sicurezza possa determinare gravi responsabilità penali in capo allo stesso datore di lavoro;

**VERIFICATO** che gli allievi del triennio di tutti gli indirizzi di studio afferenti a questa Istituzione Scolastica hanno già effettuato il percorso di formazione generale sulla sicurezza, della durata di 4 ore, attraverso la piattaforma online PCTO MIUR;

**RILEVATA** la necessità per gli allievi del triennio iscritti all'indirizzo di “Manutenzione e assistenza tecnica” di svolgere un numero aggiuntivo di ore di formazione riguardanti i rischi specifici, in aggiunta alle n. 4 ore di formazione generale sulla sicurezza effettuate dagli allievi di tutti gli indirizzi afferenti questa Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATO** che occorre, pertanto, effettuare un corso di ulteriori n. 8 ore di formazione sui rischi specifici, che interesserà le classi 3<sup>AM</sup>, 4<sup>AM</sup> e 5<sup>AM</sup> dell' IPSIA. Il corso sarà strutturato secondo tempi e modalità (in presenza oppure online) da concordare con l' R.S.P.P. dell'Istituto Scolastico e vedrà la partecipazione di massimo 37 allievi ad ogni incontro;

**RILEVATO** che il Responsabile R.S.P.P. dell'Istituto, Ing. Nicola Solenne, risulta essere in possesso dei requisiti professionali e delle competenze tecniche per l'effettuazione di dette attività formative;

**CONSIDERATO** il curriculum vitae del R.S.P.P. dell'Istituto, Ing. Nicola Solenne assunto al prot.n. 1496 del 09/02/2022;

**RILEVATA** la necessità di richiedere la disponibilità del R.S.P.P. dell'Istituto, Ing. Nicola Solenne ad espletare il predetto incarico per l'attività di formatore con riferimento al Corso “Sicurezza sul lavoro e igiene a scuola”;

**CONSIDERATO** che trattasi di incarico per l'espletamento di attività formative specialistiche effettuate da libero professionista, in possesso di comprovate competenze professionali e tecniche;

**CONSIDERATO** inoltre, che le predette eventuali 16 ore di formazione massimo, dovranno essere realizzate in orario pomeridiano;

Per le motivazioni sopra indicate;

#### **DETERMINA**

1. Di procedere, mediante affidamento diretto, al R.S.P.P., Ing. Nicola Solenne, dell'incarico di formatore del corso di formazione/aggiornamento sulla sicurezza sul lavoro e igiene a scuola, ai sensi del D.L.vo 81/2008 e s.m.i., previa verifica della disponibilità all'effettuazione delle predette attività di formazione.
2. Che il corso avrà una durata massima di 16 ore, al costo orario massimo di **€ 50,00**, oltre gli oneri a carico dell'amministrazione = **€ 800,00** (+ Iva 22% + Contr. Prev. 4%) per un importo presumibile complessivo di **€ 1.015,04**.
3. Di imputare la relativa spesa all'Attività **A4-15** del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento, aggregato 03 voce 02, sottovoce 09: formazione professionale specialistica, in conto competenza del programma annuale 2022.
4. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
  - il fine che si intende perseguire è quello di fornire all'Istituzione Scolastica i servizi di cui all'oggetto: corso di formazione/aggiornamento del personale.
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'individuazione diretta.
5. Di effettuare, entro la prima decade di maggio, il corso in oggetto in modalità online o in presenza, nel rispetto del distanziamento sociale, presso il laboratorio di informatica di Via Ovidio, nei giorni e secondo le modalità da definire con il docente formatore.
6. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lsg: n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del Procedimento è Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela ALBANESE.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela ALBANESE

L'originale del documento è conservato presso l'Ufficio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3,  
comma 2, del D. L.gs n. 39/1993

#### **IL D.S.G.A. ATTESTA**

Che la presente determinazione sarà affissa all'Albo on line dell'Istituto; si appone il visto di regolarità contabile.

#### **VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Direttore SS.GG.AA.

Dott. Alessandro NEGLIA

L'originale del documento è conservato presso l'Ufficio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3,  
comma 2, del D. L.gs n. 39/1993