



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"**

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO-I.T.E.S.- I.P.S.I.A.-I.P.S.S.S.-I.P.S.E.O.A.

Via Ovidio – 72013 CEGLIEMESSAPICA (BR)

e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023



Ai Signori Docenti
All'Albo online della scuola
Al sito web dell'Istituto

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Autorizzazione del M.I. AOOGABMI-53714 del 21.06.2022.

CUP: C14C22000160001

Oggetto: Bando per la selezione della figura del DOCENTE FACILITATORE – VALUTATORE per la realizzazione del Progetto: "Un PON per tutti contro la dispersione scolastica" –

Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46

Moduli: "Tutti in SQUADRA" - "Un progetto sportivo per tutti"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I- Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali

Europei 2014-2020”(prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020) e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la candidatura n. 1078953, inoltrata da questo Istituto, in data 27/05/2022;

VISTA la delibera n. 20/2022, del 26.05.2022 del Consiglio d'Istituto con cui è stato approvato il Progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022;

VISTA la nota M.I. prot. n. AOOGABMI/53485 del 21.6.2022 con la quale l'Unità di missione del PNRR ha comunicato, all'USR Puglia, le graduatorie delle proposte progettuali e l'elenco dei progetti autorizzati al finanziamento;

VISTA la nota dell'USR Puglia Prot. n. AOODRPU/25531 del 22/06/2022 con cui viene trasmessa la nota MI prot. n. AOOGABMI/53485 del 21.6.2022 avente per oggetto “ Pubblicazione delle graduatorie delle proposte progettuali ed autorizzazione dei relativi progetti”;

VISTA la nota MI, Unità di missione del PNRR, prot. n. AOOGABMI/53714 del 21.06.2022 di formale autorizzazione alla realizzazione dei Progetti, entro il 31 agosto 2023, dell'Azione 10.1.1A e dell'Azione 10.2.2A di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo definite dal seguente codice di progetto:

10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46 “Un PON per tutti contro la dispersione scolastica”, per un importo di € 10.164,00;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;

VISTO il provvedimento prot.n. 7655 del 28 giugno 2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al progetto “ **Un PON per tutti contro la dispersione scolastica**” - **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46;**

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 50, in data 15 dicembre 2021;

VISTA la Circolare AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e Nota prot. AOODGEFID/35926 DEL 21 SETTEMBRE 2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale”;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale internodeveessere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, puòessereconferitodirettamente;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/11805 del 13 ottobre 2016 e la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/3131 del 16 marzo 2017 riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali programmazione 2014-2020;

VISTA la determina dirigenziale, prot. n. 12007 del 14.11.2022, relativa all'approvazione dell'Avviso per il reperimento della figura di Facilitatore – Valutatore;

CONSIDERATI i contenuti didattico/metodologici del progetto, così come autorizzato ed i tempi di svolgimento dello stesso;

CONSIDERATA la necessità di reperire risorse umane interne all'istituzione scolastica, per lo svolgimento della funzione di **FACILITATORE - VALUTATORE**, nell'ambito dei progetti autorizzati;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI:

Art.1

E' bandita una selezione finalizzata al reclutamento di docenti per ricoprire il seguente incarico:

N.1FACILITATORE - VALUTATORE

Il Facilitatore – Valutatore coopererà con il Dirigente Scolastico, svolgendo le necessarie azioni operative affinché tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità. Curerà, inoltre, che i dati inseriti nel sistema di “Monitoraggio e Gestione” siano coerenti e completi, sosterrà le azioni di valutazione interne dei sotto indicati n. 2 moduli formativi:

Codice Identificativo del Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46

N. Modulo	Titolo Modulo formativo	Destinatari	Tempi di attuazione
1	Tutti in SQUADRA	Alunni dell'Istituto	Novembre 2022 – Agosto 2023
2	Un progetto sportivo per tutti		

Il predetto bando pubblico, per titoli comparativi, per la selezione ed il reclutamento del **FACILITATORE - VALUTATORE** è rivolto esclusivamente al **personale interno** in servizio presso l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Cataldo Agostinelli” di Ceglie Messapica.

Art.2

In caso di più domande, la graduatoria sarà formulata sulla base dei seguenti criteri:

Cod	Titoli culturali	Punteggio unitario attribuibile	Punteggio massimo
C1	Laurea vecchio ordinamento o specialistica (si valuta un solo titolo)	15 per 110+ lode	15
		14 da 100 a 110	
		10 fino a 99	

C2	Diploma di scuola media superiore (in mancanza del titolo di laurea)	Voto da 60 a 79/100= 1 Voto da 80 a 89/100= 2 Voto da 90 a 99/100= 3 Voto 100/100= 4 Lode= 1	5
C3	Dottorato di Ricerca,Corsi di perfezionamento postuniversitari e/o Master di durata almeno annuale	Punteggio in funzione della durata del percorso. Punti1 per ogni anno.	5
Cod	Titoli professionali	Punteggio unitario attribuibile	Punteggio massimo
P1	Concorsi a cattedre,abilitazioni all'insegnamento nelle scuole superiori conseguite mediante concorso ordinario	2	6
P2	Corsi di aggiornamento e titoli attestanti competenze specifiche riguardanti modalità di gestione dei progetti PON (partecipazione a corsi e seminari tenuti dalle università,dal MI o da istituzioni accreditate)	1	10
P3	Esperienze di docenza acquisite in progetti PON finanziati a partire dall'annualità 2005 (si valutano esperienze della durata di almeno 30 ore)	1	10
P4	Esperienze di docenza acquisite in ambito universitario o in IFT e altre tipologie di corsi post-diploma	1	5
P5	Esperienze in qualità di tutor in progetti PON finanziati a partire dall'annualità 2005	1	10
P6	Incarichi di docenza nelle scuole secondarie di 2° grado pubbliche o legalmente riconosciute, della durata di almeno 180 giorni	1	10
P7	Incarichi di Valutatore	3 punti per incarico	9

Art.3 – Competenze informatiche e gestione della piattaforma

I candidati si impegneranno, al momento della stipula del contratto, ad ottemperare all'onere di registrare e gestire tutte le attività svolte sulla piattaforma Web predisposta dall'Autorità di gestione del Piano, mediante l'inoltro alla medesima Autorità dei dati richiesti relativi alle attività che quotidianamente vengono svolte.

Art. 4 - Compensi

Le prestazioni professionali della figura di Facilitatore – Valutatore saranno retribuite con un compenso orario di **€ 17,50**, lordo dipendente, pari ad **€ 23,23**, lordo stato, onnicomprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione, per un numero massimo di **30 ore**.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'individuazione del Facilitatore - Valutatore, si procederà ad una comparazione dei titoli a cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia di cui all'art. 2.

L'incarico sarà assegnato anche in presenza di un solo curriculum, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

Al candidato selezionato sarà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita nomina. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato al facilitatore – valutatore selezionato.

Art. 5 – Modalità di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A e ALLEGATO B, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo/Europass, dovranno pervenire a questo Istituto, debitamente sottoscritte **entro le ore 23.00 del 19 novembre 2022**.

Le domande potranno essere presentate:

- “brevi manu” presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: Oggetto "Invio candidatura Facilitatore – Valutatore, progetto " Un PON per tutti contro la dispersione scolastica" - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46;
- ovvero PEC tramite il seguente indirizzo: bris006001@pec.istruzione.it con oggetto "Invio candidatura Facilitatore – Valutatore, progetto " Un PON per tutti contro la dispersione scolastica" - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46;
- ovvero PEO al seguente indirizzo: bris006001@istruzione.it con oggetto "Invio candidatura Facilitatore – Valutatore, progetto " Un PON per tutti contro la dispersione scolastica" - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46.

Non si terrà conto delle candidature pervenute oltre tale termine, varrà la data di acquisizione agli atti/protocollo della scuola.

L'I.I.S.S. “Cataldo Agostinelli” è esonerato da ogni responsabilità per eventuale errore di recapito.

La commissione per la valutazione delle candidature, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione di cui all'Allegato B del presente Avviso. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Art. 6 – Compiti del Facilitatore -Valutatore

Il Facilitatore –Valutatore dovrà, in particolare:

Il Facilitatore, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed si obbliga a presentare al Dirigente Scolastico tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il Facilitatore, inoltre, deve inserire i dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area “Gestione Progetti PON Scuola”, e/o similari.

Il Facilitatore si obbliga a prestare l'attività, sia nella sede dell' ISTITUZIONE SCOLASTICA sia in quelle altre sedi che potranno essergli indicate.

- coordinare le attività inerenti i vari moduli riguardanti il Progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;

- garantire, di concerto con i tutor interni di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, e statistiche di sua competenza (delicata funzione, che prevede buone conoscenze informatiche certificate);
- partecipare alle riunioni di coordinamento ed alle altre attività relative all'intervento formativo di cui in oggetto;
- curare il monitoraggio del corso, contattando i tutor interni ed esperti, in caso di assenza ingiustificata;
- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Gruppo di Coordinamento del Piano ed i tutor interni, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità;
- curare, inoltre, che i dati inseriti dai tutor interni nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.

Art.8 – Assegnazione dell'incarico e ricorsi

L'incarico sarà attribuito, anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria ed assegnerà l'incarico in base alla stessa.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo on line della scuola e sul sito web della scuola. Ai sensi dell'art. 14, c. 7, del D.P.R. n. 275/99, avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro 3 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione. I reclami pervenuti saranno esaminati dall'Istituto, con l'adozione da parte del DS degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati. Nei cinque giorni successivi sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva, è ammesso ricorso al TAR, entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

Art. 9 –Tutela della Privacy

Tutti i dati personali di cui questa istituzione scolastica venga in possesso, in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento Europeo 2016/679.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

L'informativa è disponibile sul sito dell'Istituto: www.istitutoagostinelli.edu.it

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale della scuola, sia nella sezione PON che all'albo on line dell'Istituto (pubblicità legale). Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "Cataldo Agostinelli" di Ceglie Messapica, dott.ssa Angela Albanese.

Art. 12 – Foro competente

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro competente, in via esclusiva, quello di Brindisi, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati:

Allegato A – Istanza di partecipazione
Allegato B – Scheda punteggio
Allegato C - Privacy

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Albanese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'ex art.3, comma 2, del D.Lgs.n. 39/1993

Al Dirigente Scolastico
I.I.S.S. "C.AGOSTINELLI"

Via Ovidio, s.n.
72013 Ceglie Messapica (BR)

Oggetto: **Istanza per partecipare alla procedura di individuazione di n. 1 docente Facilitatore – Valutatore, progetto " Un PON per tutti contro la dispersione scolastica" - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

codice fiscale _____ residente a _____

via _____ recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo e-mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Facilitatore – Valutatore per gli interventi relativi all'Avviso del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Codice Identificativo Progetto: **10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti _____;
- di non essere stato/a interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la P.A.;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A. ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. D del DPR 3/1957;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normativa vigente;
- di aver preso visione integrale del Bando in oggetto, pubblicato sul sito WEB: www.istitutoagostinelli.edu.it, ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione dalla presente candidatura.

I dati personali verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, il Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs 101/2018. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Allega, pena esclusione dalla selezione:

1. Curriculum Vitae in formato Europeo, sottoscritto e datato;
2. Copia documento di riconoscimento.

_____, / / _____ **Firma**.....

Scheda di valutazione titoli

Cod	Titoli culturali	Punteggio unitario attribuibile	Punteggio massimo	Totale	Riservato all'istituzione Scolastica
C1	Laurea vecchio ordinamento specialistica (un solo titolo)	15 per 110+ lode	15		
		14 da 100 a 110			
		10 fino a 99			
C2	Diploma di scuola media superiore (in mancanza del titolo di laurea)	Voto da 60 a 79/100 = 1 Voto da 80 a 89/100 = 2 Voto da 90 a 99/100 = 3 Voto 100/100 = 4 Lode = 1	5		
C3	Dottorato di Ricerca, Corsi di perfezionamento post universitari e/o Master di durata almeno annuale	Punteggio in funzione della durata del percorso. (Punti 1 per ogni anno).	5		
Cod	Titoli professionali	Punteggio unitario attribuibile	Punteggio massimo		
P1	Concorsi a cattedre, abilitazioni all'insegnamento nelle scuole superiori conseguite mediante concorso ordinario	2	6		
P2	Corsi di aggiornamento e titoli attestanti competenze specifiche riguardanti modalità di gestione dei progetti PON (partecipazione a corsi e seminari tenuti dalle università, dal MI o da istituzioni accreditate)	1	10		
P3	Esperienze di docenza acquisite in progetti PON finanziati a partire dall'annualità 2005 (si valutano esperienze della durata di almeno 30 ore)	1	10		
P4	Esperienze di docenza acquisite in ambito universitario o in IFTS e altre tipologie di corsi post-diploma	1	5		
P5	Esperienze in qualità di tutor in progetti PON finanziati a partire dall'annualità 2005	1	10		
P6	Incarichi di docenza nelle scuole secondarie di 2° grado pubbliche o legalmente riconosciute, della durata di almeno 180 giorni	1	10		
P7	Incarichi di Valutatore	3 punti per incarico	9		
Totale titoli culturali					
Totale titoli professionali					
Totale titoli					

Data _____

Firma _____

Allegato 3 - informativa sulla privacy

Progetto " Un PON per tutti contro la dispersione scolastica" - 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46

Si informa che l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Cataldo Agostinelli" di Ceglie Messapica in qualità di Scuola assegnataria di Fondi relativi al progetto l'avviso del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educative volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Programma Operativo Complementare(POC)"Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I- Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, ed in riferimento all'attuazione delle proprie attività istituzionali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016 del 4 maggio 2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono trasmessi a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 dei D.Lgs 196/03 e del Regolamento Europeo 679/2016 del 4 maggio 2016.

Il/la sottoscritt_____ ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo 679/2016 del 4 maggio 2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

Firma _____