



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CATALDO AGOSTINELLI"
COMPENSIVO DI: LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - ITES - IPSIA – IPSSS - IPSEOA
VIA OVIDIO, s.n. - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

e-mail BRIS006001@pec.istruzione.it - BRIS006001@istruzione.it

☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023

Codice Meccanografico: bris006001 - C.F. 90015850747

www.istitutoagostinelli.edu.it

Determinazione a contrarre mediante richiesta preventivi

-Al Consiglio d'Istituto
-Al D.S.G.A
-All'Albo d'Istituto-Sede

Oggetto: determina a contrarre per Viaggio di Istruzione a Riva del Garda, Gardone Riviera, Salò e Venezia, dal 06 al 10 febbraio 2022, nell'ambito dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, classi quinte IPSEOA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti i D.Lgs. 50/2016 e 56/2017, Codice dei Contratti;

Visti gli artt. 43 e 44 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018-Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, approvato dal Consiglio d'Istituto il 12 marzo 2019 con delibera n. 7;

Vista la Delibera del Collegio dei Docenti del 27.10.2022;

Vista la Delibera di autorizzazione a contrarre n. 56 del Consiglio di Istituto del 28 ottobre 2022, relative rispettivamente ai viaggi di istruzione ed al PCTO;

Vista la richiesta della docente Cito Anna Maria relativa all'organizzazione di un viaggio di istruzione, rientrante nell'ambito dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, per le classi quinte dell'IPSEOA;

Considerato che si rende necessario predisporre un bando di gara per l'affidamento del viaggio e relativo soggiorno ad una agenzia di viaggio con un pacchetto "TUTTO COMPRESO";

Considerata l'importanza didattico-educativa del viaggio di istruzione a Riva del Garda, Gardone Riviera, Salò e Venezia, dal 06 al 10 febbraio 2023 e rilevato che gli alunni delle classi quinte dell'IPSEOA effettueranno una visita guidata, il giorno 07.02.2023, presso l'importante "Fiera Hospitality" di Riva del Garda e che tale visita rientra prevalentemente nelle esperienze del PCTO;

Considerato che, pertanto, occorre procedere all'individuazione dell'Agenzia a cui affidare l'intera organizzazione del viaggio di istruzione;

Rilevato che gli alunni partecipanti contribuiranno in parte alle spese totali del viaggio e soggiorno presso la meta in oggetto;

Considerato che l'Istituto contribuirà con una quota parte alle spese del viaggio utilizzando le previste risorse assegnate dal Ministero dell'Istruzione per le attività rientranti nel PCTO, in quanto come detto, una giornata sarà dedicata alla visita esperenziale presso la "Fiera Hospitality" di Riva del Garda;

Ritenuto, pertanto, necessario effettuare una ricerca di mercato per l'affidamento del viaggio ad una agenzia con un pacchetto "TUTTO COMPRESO", in base all'offerta al minor prezzo, ai sensi D.Lgs. 50/2016 e 56/2017;

Atteso che il costo preventivato per detto acquisto ammonta presumibilmente a € **35.000,00**, onnicomprensivi;

DETERMINA

1. Di indire un bando di gara a procedura ristretta per l'organizzazione e lo svolgimento del viaggio di istruzione in oggetto nel mese di febbraio 2023, da aggiudicarsi in base all'offerta al maggior ribasso, alle seguenti Agenzie:
 - SEMAR VIAGGI di Lecce;
 - WHY NOT TRAVEL di Ceglie M.ca;
 - PAMELA VIAGGI di Ostuni;
 - SNOOPY TO di Brindisi;
 - CICCIMARRA CARLO VIAGGI di Cisternino.
2. Di preventivare per detto servizio l'importo totale presumibile di € **35.000,00**, onnicomprensivi.
3. Di imputare un importo presumibile di almeno € **32.000,00** all'attività A05: Visite guidate e Viaggi di Istruzione: titolo 03, conto 12, sottoconto 01: Visite per viaggi e programmi di studio, la cui quota sarà a carico degli alunni partecipanti, in conto competenze del redigendo programma annuale 2023;
4. Di imputare la restante spesa di € **3.000,00** circa all'attività A15: Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento: titolo 03, conto 03, sottoconto 01. Servizi trasferite in Italia, in conto competenze del redigendo programma annuale 2023.
5. Di prendere atto che il Dirigente Scolastico dott.ssa Angela Albanese è stata nominata quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 11 del D.Lgs 50/2016 e del D.M. 49/2018.
6. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - il fine che si intende perseguire con il suddetto acquisto è quello di fornire all'Istituzione Scolastica i beni/servizi di cui all'oggetto,
 - la modalità di scelta del contraente è quella del bando di gara a procedura ristretta.
7. Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

AN /pp

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Albanese

L'originale del documento è conservato presso l'Ufficio
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'ex art. 3, comma 2, del D. Lgs n.. 39/1993